

**Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoal da Ordem dos Notários**

Formalização da candidatura para a função de:

**Assistente administrativo de Contabilidade**

**Nome completo:**

**Data Nascimento:**

**Telemóvel:**

**E-mail:**

**Submissão de elementos:**

* Currículo
* Carta de Apresentação
* Documento comprovativo das habilitações declaradas
* Outros documentos
* Consentimento para tratamento de dados pessoais